

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
ЛЬВІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор КЗ ЛОР

ЛЬВІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ


Леся Вовк


**ПЛАН РОБОТИ КАБІНЕТУ
ХІМІЇ**

НА 2025-2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальна особа
1	2	3	4
I. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА			
1.	Провести вступний інструктаж для учасників освітнього процесу з питань техніки безпеки, плану дій під час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій.	Вересень 2025р	Зав. кабінетом
2.	Розробити та затвердити річний плану роботи кабінету, обговорити на засіданні циклової комісії.	Вересень 2025р	Зав. кабінетом
3.	Розробити графік роботи кабінету хімії і графік проведення індивідуальних консультацій.	Вересень 2025р	Зав. кабінетом
4.	Підготувати документацію кабінету	Вересень 2025р	Зав. кабінетом
5.	Підготувати навчальне приміщення та лаборантську до навчального року	Вересень 2025р	Зав. кабінетом
II. НАВЧАЛЬНО- МЕТОДИЧНЕ ТА МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ			
1.	Поповнити навчально-методичний комплекс.	Протягом навч.року	Зав.кабінетом лаборант
2.	Складання заявки на придбання сучасного оснащення та ТЗН.	Протягом навч.року	Зав.кабінетом лаборант

3.	Поновлення наочності кабінету та навчально-методичного комплексу до проведення практичних занять.	Протягом навч. року	Зав. кабінетом лаборант
4.	Реставрація таблиць та стендів	Протягом навч. року	Зав. кабінетом лаборант
5.	Відновлення папок для зберігання методичного матеріалу для проведення практичних занять.	Протягом навч. року	Зав. кабінетом лаборант
6.	Поновлення каталогу основної та додаткової навчальної літератури.	Протягом навч. року	Зав. кабінетом лаборант
7.	Надавати методичну допомогу здобувачам освіти у підготовці рефератів, лекцій, бесід, мультимедійних презентацій.	Протягом навч. року	Зав. кабінетом лаборант
8.	Забезпечити кабінет методичними матеріалами для практичних занять з предметів	Протягом навч. року	Зав. кабінетом лаборант
9.	Оновити списки наявних приладів, матеріалів і реактивів	Протягом навч. року	Зав. кабінетом лаборант
10.	Слідкувати за оформленням журналу по ТБ з хімії.	Протягом навч. року	Зав. кабінетом лаборант
11.	Поповнювати аптечку, списання розходу і поповнення реактивів.	Протягом навч. року	Зав. кабінетом лаборант
III. ОСВІТНЬО- ТРЕНІНГОВА ДІЯЛЬНІСТЬ			
1.	Вести роботу гуртка з хімії .	II семестр	Зав. кабінетом лаборант
2.	Підготовка студентів до участі у конференціях, семінарах, тренінгах.	Згідно плану	Зав. кабінетом лаборант

Завідувач кабінету  - Соляк Д.І.

Розглянуто і схвалено
на засіданні циклової комісії
формування загальних компетентностей
(протокол № 1 від 29.08.2025 р.)
Голова комісії  Стражнікова М.М.