

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора Львівського медичного фахового коледжу післядипломної освіти підготовки спеціалістів

Галина Кучабська Галина КУЧАБСЬКА

“ 29 ” *серпня* 2025 р.



План

роботи відділення підготовки фахівців
КЗ ЛОР Львівський медичний фаховий коледж післядипломної освіти
на 2025-2026 навчальний рік

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець
I. Організаційна робота			
1.	Організація та проведення посвяти у студенти	01 вересня	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
2.	Збори студентів I курсу спеціальності І5 Медсестринство, та І8 Фармація для ознайомлення з правилами внутрішнього розпорядку коледжу, з навчальними планами, особливостями розкладу занять, проведення відробок пропущених занять, консультацій.	02.09.2025 11.01.2026 (за потреби)	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
3.	Контроль за оформленням студентських квитків, індивідуальних навчальних планів.	Вересень	Левко М.С. Клачко С.С.
4.	Провести вступний інструктаж з безпеки життєдіяльності для здобувачів	Вересень	Левко М.С.
5.	Забезпечити журнали успішності, бланки, індивідуальні навчальні плани, книги для обліку різних розділів роботи.	До 01.09.2024	Левко М.С.
6.	Контроль за проведенням адаптації здобувачів I курсу до навчально-виховного процесу.	Вересень-жовтень	Кучабська Г.Б. Левко М.С. Томко М.А.

7.	Формування академічної доброчесності у студентів		Жовтень	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
8.	Підготовка здобувачів освіти до процедури обрання вибіркових навчальних дисциплін		Жовтень	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
9.	Зустрічі зі студентським самоврядуванням		За потреби – проведення зустрічі	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
10.	Складання та затвердження графіків навчального процесу, розкладів занять та екзаменаційних сесій.		Згідно навчального плану	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
11.	Інструктаж викладачів по заповненні журналів, відомостей поточної семестрової успішності.		Один раз в семестр	Левко М.С.
12.	Перевірка стану ведення навчальних журналів.		Один раз в місяць	Левко М.С.
13.	Контроль за виконанням навчальних планів та програм.		Постійно	Левко М.С.
14.	Робота зі старостами груп.		Один раз в місяць	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
15.	Контроль за станом ведення індивідуальних навчальних планів здобувача освіти.		До і після екзаменаційної сесії	Левко М.С.
16.	Здійснювати контроль успішності та відвідування занять здобувачами освіти.		Протягом навчального року	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
17.	Контроль за дотриманням правил внутрішнього розпорядку.		Протягом навчального року	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
18.	Контроль за виконанням педнавантаження сумісниками та подача даних у бухгалтерію.		Протягом навчального року	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
19.	Брати участь у заходах профорієнтаційної роботи коледжу		Упродовж року	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
II. Навчальна робота. Методична робота				
1.	Участь у засіданнях педагогічної ради, засіданнях циклових комісій.		Впродовж року	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
2.	Підготовка, складання і здача звіту у «Центр розвитку медсестринства міністерства охорони здоров'я України» Основні показники діяльності закладу фахової передвищої/вищої освіти галузі знань 22 "Охорона здоров'я" у		До вказаного терміну	Левко М.С.

	2024-2025 н.р.		
3.	Підготовка комплексу екзаменаційних матеріалів та критерії оцінювання знань.	Жовтень – листопад Квітень – травень	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
4.	Сформулювати замовлення в Єдиній державній електронній базі з питань освіти на реєстрацію для складання ЄДКІ: інтегрованого тестового іспиту «Крок» спеціальностей «Медсестринство», «Фармація, промислова фармація»	з 08.09.2025 по 07.11.2025	Кучабська Г.Б. Левко М.С. Клачко С.С.
5.	Контроль за якістю викладання навчальних дисциплін.	Впродовж року	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
6.	Відвідування навчальних занять викладачів з метою надання методичної допомоги та контролю.	Впродовж року	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
7.	Контроль за проведенням консультацій викладачів.	Згідно розкладу	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
8.	Підготовка наказів про допуск студентів до технологічної, переддипломної практик та екзаменів.	Згідно навчального плану	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
9.	Методичне забезпечення проведення виробничої, технологічної та переддипломних практик здобувачів Коледжу.	Згідно навчального плану	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
10.	Організувати повторну здачу екзаменів та заліків для здобувачів, які отримали незадовільні оцінки.	Грудень Червень	Кучабська Г.Б.
11.	Підсумки роботи ДЕК з випуску освітньо-професійної програми «Сестринська справа» та освітньо-професійної програми «Фармація»	Січень 2025	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
III. Виховна робота			
1.	осіння сесія Кібермарафону-2025 Це серія з 40 безкоштовних лекцій, спрямованих на підвищення цифрової грамотності та кіберзахисту.	з 10 вересня щосереди о 20:00 год – онлайн-лекція у ZOOM з трансляцією на YouTube	Мандрик М.С.
2.	Заходи з формування безбар'єрного освітнього середовища	Жовтень 2025	Томко М.А.

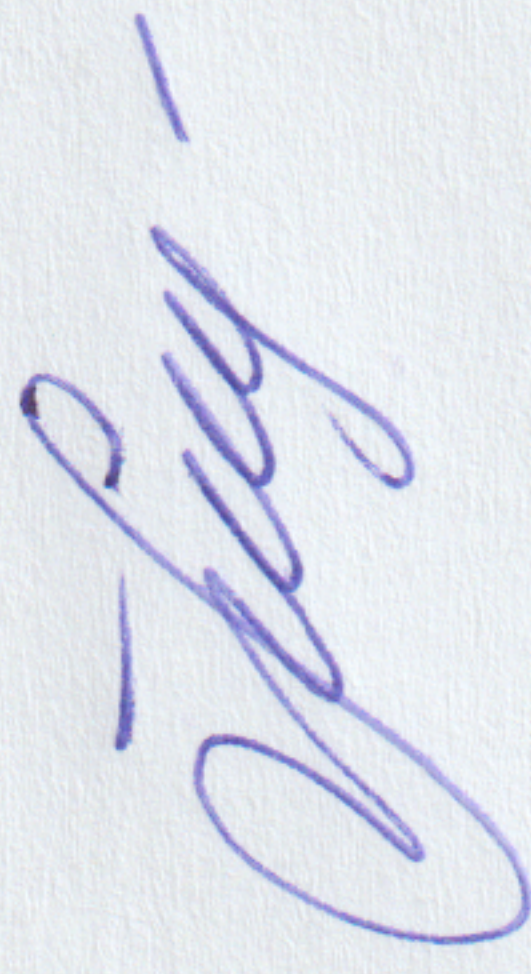
3.	Взяти участь в організації та проведенні 5-го «Осіннього медсестринського форуму у Львові»		Листопад 2025	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
4.	Вшанування пам'яті героїв України та медиків, які працюють у зоні бойових дій.		Листопад 2025	Завідувач бібліотеки Цимбала О.М.
5.	Сприяння розвитку студентського самоврядування.		Впродовж року	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
6.	Сприяння участі студентів у вирішенні питань організації навчально-виховного процесу, розвитку студентського життя.		Впродовж року	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
7.	Створення умов для активної участі здобувачів у загальноколеджних конференціях, диспутах та семінарах.		Впродовж року	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
8.	Проведення «день відкритих дверей»		Грудень 2025 Лютий 2026	Левко М.С.
9.	Заходи до Дня Гідності та Свободи		Листопад 2025	бібліотекар Солодовська В.М.
10.	Шкідливі звички та їх вплив на серцево-судинну систему		Жовтень	Горська О.М.
11.	Заходи до дня пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 рр. та участь у міських заходах		Листопад 2025	бібліотекар Солодовська В.М.
12.	Разом до Перемоги: дрони для ЗСУ		Січень 2026	Голова студентського самоврядування Голубник І.
13.	Реабілітація після травм: як медик може допомогти повноцінність життя		Січень 2026	Левко М.С.
14.	Заходи з відзначення Дня Соборності України		Січень 2026	Завідувач бібліотеки Цимбала О.М.
15.	Підготовка та проведення урочистого випуску спеціалістів спеціальностей 223 Медсестринство та 226 Фармація, промислова фармація		Січень-лютий	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
16.	Заходи до Міжнародного Дня рідної мови		Лютий 2026	Іваник М.П.

17.	Заходи до Дня Героїв Небесної Сотні		Лютий 2026	бібліотекар Солодовська В.М.
18.	Літературний вечір «Шевченко в наших серцях»		Березень 2026	«-»
19.	Правильне харчування як основа профілактики захворювань		Березень 2026	Назарова О.О.
20.	Заходи до Всесвітнього дня здоров'я		07.04.2026	Стражнікова М.М.
21.	Еко-ініціативи «Чисте довкілля» Прибирання громадських місць студентами-медиками.		Квітень-травень	Стражнікова М.М.
22.	Свято Вишиванки		Травень 2026	бібліотекар Солодовська В.М.
23.	"Здорове Майбутнє" (Акція з профілактики захворювань для населення)		Травень 2025	Рак Л.М.
24.	"Серце на Долоні" (День донора крові)		Червень 2026	Говзан С.М.
25.	Проведення тематичних вечорів, присвячених Дню медика		Червень 2026	Голова студентського самоврядування Голубник І.
26.	Заходи до Міжнародного дня боротьби зі зловживанням наркотиками та їх незаконним розповсюдженням		Червень 2026	Храмова А.П.
27.	Залучення студентів до волонтерського руху, встановлення контактів з громадськими організаціями міста, зі службою соціального захисту міського виконавчого комітету		Упродовж року	Кучабська Г.Б. Левко М.С.
28.	Проведення бесід в академічних групах з актуальних питань морального виховання		Упродовж року	Левко М.С.
29.	Організація та проведення заходів, спрямованих на збереження та зміцнення психічного здоров'я здобувачів освіти (тренінги, семінари, індивідуальні консультації).		Упродовж року	Томко М.А.
30.	Сприяння формуванню психологічної культури та навичок саморегуляції у студентів.		Упродовж року	Огородник Р.Б.
31.	Нагородження найкращих студентів за навчальні та громадські досягнення.		Червень 2026	Вовк Л.Г.

32.	Підсумки навчально-виховної роботи за 2025 – 2026 н.р.	Червень 2026	Левко М.С.
-----	--	--------------	------------

Цей план є гнучким і може бути адаптований залежно від поточних потреб та викликів у 2024-2025 навчальному році

Завідувач відділення підготовки спеціалістів



Марія ЛЕВКО