

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ»**



ПРОЄКТ

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Фармація»
«Pharmacy»**

Рівень освіти фахова передвища освіта

Галузь знань	I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення
Спеціальність	I8 Фармація (за спеціалізаціями)
Освітня кваліфікація	фаховий молодший бакалавр з фармації, промислової фармації
Професійна кваліфікація	асистент фармацевта

Затверджено Педагогічною радою КЗ ЛОР «Львівський обласний медичний фаховий коледж»

Голова педагогічної ради _____ Леся ВОВК
(Протокол № _____ від «_____» _____ 2026р.)

Освітня-професійна програма вводиться в дію з 01.09.2026 р.

Директор _____ Леся ВОВК
(Наказ № _____ від «_____» _____ 2026р.)

ЛЬВІВ 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Фармація»

Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення
Спеціальність	I8 Фармація (за спеціалізаціями)
Освітня кваліфікація	фаховий молодший бакалавр фармації, промислової фармації
Професійна кваліфікація	асистент фармацевта

Педагогічною радою КЗ ЛОР «Львівський обласний медичний фаховий коледж»

Протокол № _____ від «_____» _____ 20__ р.

Розроблено відповідно до Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 226 Фармація, промислова фармація з врахуванням всіх зауважень та пропозицій стейкхолдерів.

Голова педагогічної ради _____ Леся ВОВК

Голова циклової комісії фармацевтичних _____ Наталя ЧУПІЛЬ
дисциплін

Протокол № _____ від «_____» _____ 2026 р.

Заступником директора з навчальної роботи _____ Галина КУЧАБСЬКА

«_____» _____ 2026 р.

Керівник освітньо-професійної програми _____ Наталія ЧУПІЛЬ

«_____» _____ 2026 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Фармація» підготовки рівня фахової передвищої освіти галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І8 Фармація (за спеціалізаціями) розроблена відповідно до Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 226 Фармація, промислова фармація підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2023 року №700 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 226 Фармація, промислова фармація освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» та відповідно до нормативно-правових документів:

- Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій: Класифікатор професій ДК 003:2010»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» зі змінами;
- Методичних рекомендацій «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти» МОН України, ДСЯО України, ДУ «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти»;
- Постанови Кабінету Міністрів України «Про атестацію здобувачів ступеня фахової передвищої освіти та ступенів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту» від 19.05.2021 р. № 497
- Професійного стандарту за професією «Асистент фармацевта», затверджений наказом ГО «Об'єднання організацій роботодавців медичної та мікробіологічної промисловості України» від 23.03.2023 р. № 03-23.
- Постанови КМУ від 30.08.2024 р. № 1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти»;
- Наказу МОН України від 19.11.2024 р. №1625 «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021»;
- Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо розвитку індивідуальних освітніх траєкторій та вдосконалення освітнього процесу».

Освітньо-професійна програма внесена та розроблена робочою (проектною) групою Львівського медичного фахового коледжу післядипломної освіти у складі:

Керівник робочої (проектної) групи:

Чупіль Наталія Іванівна - викладач-методист, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, голова циклової комісії фармацевтичних дисциплін.

Члени робочої (проектної) групи забезпечення:

1. Дацко Андрій Йосипович - кандидат фармацевтичних наук, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач циклової комісії фармацевтичних дисциплін.

2. Антонюк Лідія Ярославівна - викладач-методист, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач циклової комісії фармацевтичних дисциплін

3. Локатир Алла Гілярівна - спеціаліст, викладач циклової комісії фармацевтичних дисциплін.

4. Соляк Діна Іванівна - викладач-методист, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач циклової комісії фармацевтичних дисциплін.

5. Фітак Оксана Михайлівна – завідувач аптеки ТзОВ «Аптека №31 №32» м. Львова.

6. **Малевич Марія Володимирівна - здобувачка фахової передвищої освіти, освітньо-професійної програми «Фармація».**

6. **Венгринович Богдана Петрівна - здобувачка фахової передвищої освіти, освітньо-професійної програми «Фармація».**

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів

Освітньо-професійна програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програми, обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Освітньо-професійна програма створена за результатами аналізу запитів суспільства, стейкхолдерів і є нормативним документом Львівського обласного медичного фахового коледжу, використовується для:

- акредитації освітньо-професійної програми;
- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців;
- складання навчального плану та робочих навчальних планів;
- формування індивідуальних планів здобувачів фахової передвищої освіти;
- атестації фахового молодшого бакалавра.

Користувачами освітньо-професійної програми є:

- здобувачі фахової передвищої освіти Львівського обласного медичного фахового коледжу;
- науково-педагогічні та педагогічні працівники коледжу, які здійснюють підготовку фахового молодшого бакалавра спеціальності І8 Фармація (за спеціалізаціями), ОПП «Фармація»
- атестаційна комісія спеціальності І8 Фармація (за спеціалізаціями), ОПП «Фармація»
- приймальна комісія Коледжу;
- зовнішні стейкхолдери.

У освітньо-професійній програмі терміни вживаються у такому значенні:

Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

Стандарт фахової передвищої освіти - сукупність вимог до освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, які є спільними для всіх освітньо-професійних програм у межах певної спеціальності.

Спеціалізація - складова спеціальності, що визначається закладом фахової передвищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну програму підготовки здобувачів фахової передвищої освіти.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти - встановлення відповідності результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти вимогам освітньо-професійної програми та вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту та вирішення питань щодо присвоєння випускникам ступеня фахової передвищої освіти, відповідної кваліфікації та видачі диплома.

Галузь знань - гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти широка предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей.

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) - система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Єдиний державний кваліфікаційний іспит - стандартизована форма контролю досягнення здобувачем фахової передвищої освіти результатів навчання, визначених стандартом фахової передвищої освіти та оцінювання таких результатів навчання.

Кваліфікація - визнана уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання відповідно до стандартів фахової передвищої освіти).

Кваліфікація професійна - це визнана кваліфікаційним центром, суб'єктом освітньої діяльності (зокрема, закладом фахової передвищої освіти), іншим уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання), що дають змогу виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність.

Освітня кваліфікація у фаховій передвищій освіті - це визнана закладом фахової передвищої освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про фахову передвищу освіту сукупність встановлених стандартом фахової передвищої освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

Кваліфікаційний іспит - це форма атестації, що передбачається на завершальному етапі здобуття рівня фахової передвищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів фахової передвищої освіти та Національної рамки кваліфікацій.

Кваліфікаційний рівень - структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня.

Компетентність - динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність:

- інтегральна компетентність - узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні його компетентнісні характеристики щодо результатів навчання та/або професійної діяльності;

- загальні компетентності - універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача фахової передвищої освіти в різних галузях та для його особистісного розвитку;

- спеціальні (фахові, предметні) компетентності - компетентності, актуальні для предметної області та важливі для успішної професійної та/або подальшої навчальної діяльності за певною спеціальністю.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - кредит ЄКТС) - одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувана фахової передвищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

Результати навчання (програмні) - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньо-професійної програми або окремих освітніх компонентів.

Якість фахової передвищої освіти - відповідність умов освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам фахової передвищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, яка забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості освіти.

Національна рамка кваліфікацій — це системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів.

Дескриптори Національної рамки кваліфікацій:

- відповідальність і автономія - здатність особи застосовувати знання та навички самостійно та відповідально;

- знання - осмислена та засвоєна суб'єктом інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності;

- комунікація - взаємодія осіб з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

- уміння/навички - здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання проблем.

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«ФАРМАЦІЯ»
СПЕЦІАЛЬНОСТІ І8 ФАРМАЦІЯ (за спеціалізаціями)**

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу освіти	Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівський обласний медичний фаховий коледж»
Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	фаховий молодший бакалавр з фармації, промислової фармації
Професійна кваліфікація	Асистент фармацевта Професійний стандарт за професіями «Асистент фармацевта», затверджений наказом ГО «Об'єднання організацій роботодавців медичної та мікробіологічної промисловості України» від 23.03.2023р. № 03-23 https://register.nqa.gov.ua/uploads/0/491-profstandart_asistent_farmacevta.pdf
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність І8 Фармація (за спеціалізаціями) Освітньо-професійна програма « Фармація »
Офіційна назва освітньо-професійної програми	«Фармація»
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом фахового молодшого бакалавра Тип диплому: одиничний Кількість кредитів ЄКТС: - на основі базової середньої освіти: 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців, за умови одночасного виконання освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з ОПП фахового молодшого бакалавра (денна форма навчання); - на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти): 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців (денна форма навчання); - на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти): 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 5 місяців (вечірня форма навчання).
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми у сфері фахової передвищої освіти Фармація спеціальності 226 Фармація, промислова фармація Серія КО № 000660 виданий Державною службою якості освіти України 26.01.2022 року.

Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Фахова передвища освіта НРК України – 5 рівень
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Фахова передвища освіта може здобуватися на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти). Особи, які здобувають фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти професійного спрямування. Умови вступу визначаються Правилами прийому до Комунального закладу Львівської обласної ради «Львівський обласний медичний фаховий коледж»
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Постійно, з плановим переглядом
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.medcolpo.lviv.ua/

2. Мета освітньо-професійної програми

Забезпечити загальнокультурну та професійно-орієнтовану підготовку фахівця освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра для фармацевтичного сектору охорони здоров'я, шляхом набуття загальних та спеціальних компетентностей, спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, достатніх для вирішення типових спеціалізованих задач у сфері фармацевтичної діяльності галузі охорони здоров'я, що виникають під час динамічного розвитку суспільства і виробництва, з дотриманням вимог та положень, визначених стандартами та законодавством України.

3. Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область	<p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: сфера обігу лікарських засобів та товарів аптечного асортименту; виробництво (виготовлення) лікарських засобів в умовах аптеки та у процесі промислового виробництва; медична та фармацевтична інформація.</p> <p>Цілі навчання: підготовка до професійної діяльності з надання фармацевтичної допомоги та послуг, проведення консультативної, інформаційної, санітарно-просвітницької роботи, виконання спеціалізованих завдань у сфері промислового виробництва фармацевтичних препаратів та контролю якості лікарських засобів.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: консультативно-комунікативні, організаційні, технологічні, контрольні-аналітичні знання, поняття, концепції у сфері фармацевтичної діяльності.</p>
--------------------------	---

	<p>Методи, методики та технології: органолептичні, фізико-хімічні, фармако-технологічні, фармакологічні, лабораторні, розрахункові, інформаційні та комунікаційні технології, інструментальні методи аналізу.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні, безпечні, широко вживані у практичній діяльності пристрої, прилади, обладнання, апаратура, що використовується для виконання фізичних, хімічних, лабораторних досліджень та технологічних процесів.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна орієнтована на забезпечення та досягнення визначених результатів навчання шляхом формування та розвитку фахових компетентностей фахового молодшого бакалавра, які здійснюють свою професійну діяльність у сфері фармацевтичної діяльності галузі охорони здоров'я, спроможність надання фармацевтичної опіки на засадах фармацевтичної етики та деонтології. та на продовження ступеневої освіти.
Особливості програми	Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та на засадах доказової медицини, орієнтована на застосування спеціальних інформаційних технологій. Програма пропонує комплексний підхід до здійснення діяльності у фармацевтичній галузі та реалізує це через навчання та практично-орієнтовану підготовку. Дисципліни, включені в програму орієнтовані на актуальні напрями, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра здобувача.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Фахівець підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим та введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 №457 (зі змінами).</p> <p>Секція С. Переробна промисловість</p> <p>Розділ 21. Виробництво основних фармацевтичних продуктів і фармацевтичних препаратів</p> <p>Група 21.1 Виробництво основних фармацевтичних продуктів</p> <p>Клас 21.10. Виробництво основних фармацевтичних продуктів</p> <p>Група 21.2 Виробництво фармацевтичних препаратів і матеріалів</p> <p>Клас 21.20 Виробництво фармацевтичних препаратів і матеріалів</p> <p>Секція G. Оптова та роздрібна торгівля</p> <p>Розділ 46. Оптова торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами</p> <p>Група 46.4. Оптова торгівля товарами господарського призначення</p> <p>Клас 46.45. Оптова торгівля парфумними та косметичними товарами</p>

	<p>Клас 46.46. Оптова торгівля фармацевтичними товарами</p> <p>Розділ 47. Роздрібна торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами</p> <p>Група 47.7. Роздрібна торгівля іншими товарами в спеціалізованих магазинах</p> <p>Клас 47.73. Роздрібна торгівля фармацевтичними товарами в спеціалізованих магазинах</p> <p>Клас 46.74. Роздрібна торгівля медичними й ортопедичними товарами в спеціалізованих магазинах</p> <p>Клас 46.75. Роздрібна торгівля косметичними товарами та туалетними приналежностями в спеціалізованих магазинах</p> <p>Секція Q.Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги</p> <p>Розділ 86.Охорона здоров'я</p> <p>Група 86.9.Інша діяльність у сфері охорони здоров'я</p> <p>Клас 86.90. Інша діяльність у сфері охорони здоров'я</p> <p>Після завершення навчання за даною освітньо-професійною програмою фахівець здатний виконувати професійну роботу: 3228 Асистент фармацевта згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» та професійним стандартом «Асистент фармацевта».</p>
Академічні права випускників	Продовження здобуття освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти або другим (магістерським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Використання компетентнісного підходу, студентоцентрованого навчання засобами інноваційних, особистісно-орієнтованих педагогічних технологій та інтерактивних методів, проблемно-орієнтоване, практичне навчання в навчальній аптеці коледжу, самонавчання тощо, зміщення акценту з накопичування знань, умінь і навичок на розвиток у здобувачів здатності практично діяти та застосовувати набутий досвід у конкретних ситуаціях
Оцінювання	Система оцінювання успішності навчання включає такі види контролю: поточний, семестровий та підсумковий контроль (диференційовані заліки, екзамени), захист практик, ліцензійний іспит ЄДКІ; практично-орієнтований комплексний кваліфікаційний іспит з виставленням середньоарифметичної оцінки, за національною шкалою «відмінно», «добре», «задовільно»
6. Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі у сфері фармацевтичної діяльності галузі охорони здоров'я або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фармацевтичних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов, відповідальність за результати своєї

	діяльності; здійснення контролю інших осіб у визначених ситуаціях
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою</p> <p>ЗК 6. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 9. Здатність працювати в мультикультурному середовищі в охороні здоров'я.</p> <p>ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань, принципів та цінностей.</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>ЗК12. Здатність вчитися і бути сучасно навченим.</p> <p>ЗК13. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	<p>СК1. Здатність використовувати нормативно-правові акти України та дотримуватися положень належних фармацевтичних практик щодо здійснення професійної діяльності.</p> <p>СК2. Здатність здійснювати професійну діяльність згідно з вимогами санітарно-гігієнічних норм, охорони праці та безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки.</p> <p>СК3. Здатність застосовувати на практиці принципи фармацевтичної етики та деонтології, розуміти соціальні наслідки професійної діяльності.</p> <p>СК4. Здатність проводити інформаційно-просвітницьку роботу серед населення з метою профілактики поширення захворювань, популяризації здорового способу життя та покращення його якості.</p> <p>СК5. Здатність виконувати завдання, направлені на</p>

	<p>забезпечення та контроль якості лікарських засобів та лікарської рослинної сировини.</p> <p>СК6. Здатність забезпечувати належне зберігання лікарських засобів та інших товарів аптечного асортименту.</p> <p>СК7. Здатність виготовляти лікарські засоби в умовах аптеки.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати на практиці нормативно-технічну документацію у процесі промислового виробництва лікарських засобів.</p> <p>СК9. Здатність виконувати технологічні операції в процесі промислового виробництва фармацевтичних препаратів.</p> <p>СК10. Здатність надавати домедичну допомогу.</p> <p>СК11. Здатність ідентифікувати лікарську рослинну сировину, систематизувати її за класами хімічної будови біологічно активних речовин.</p> <p>СК12. Здатність відпускати споживачам лікарські засоби та інші товари аптечного асортименту.</p> <p>СК13. Здатність надавати фармацевтичну допомогу (послугу) споживачам лікарських засобів та товарів аптечного асортименту</p>
--	--

7 – Програмні результати навчання

<p>Програмні результати навчання (ПРН)</p>	<p>ПРН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПРН2. Спілкуватися державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>ПРН3. Встановлювати ділові комунікації між усіма учасниками професійної діяльності.</p> <p>ПРН4. Використовувати інформаційно-комунікативні технології та інформаційно-пошукові системи у професійній діяльності.</p> <p>ПРН5. Використовувати нормативно-правові акти в процесі професійної діяльності, положення належних фармацевтичних практик, всі наявні стандартні процедури з метою завчасного забезпечення якості виробленої продукції, наданої послуги, виконаної роботи тощо.</p> <p>ПРН6. Здійснювати професійну діяльність з урахуванням її значущості для здоров'я людини та напрямків розвитку фармації.</p> <p>ПРН7. Дотримуватися вимог санітарно-гігієнічного режиму, охорони праці та безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки у професійній діяльності.</p> <p>ПРН8. Дотримуватись принципів фармацевтичної етики та деонтології у професійній діяльності.</p> <p>ПРН9. Пропагувати здоровий спосіб життя з метою збереження та відновлення фізіологічних і психологічних функцій,</p>
---	---

оптимальної працездатності та соціальної активності, поширювати інформацію щодо профілактики захворювань, безпеки безвідповідального самолікування.

ПРН10. Не допускати відпуску неякісних та фальсифікованих лікарських засобів з аптеки та її структурних підрозділів.

ПРН11. Проводити роботи з приготування, перевірки та зберігання титрованих розчинів, реактивів, індикаторів та здійснювати окремі види аналізу лікарських засобів.

ПРН12. Забезпечувати належне зберігання та схоронність лікарських засобів та товарів аптечного асортименту відповідно до вимог нормативних документів.

ПРН13. Виготовляти в умовах аптеки лікарські засоби за рецептами лікарів та на замовлення закладів охорони здоров'я.

ПРН14. Керуватися нормативно-технічною документацією у процесі промислового виробництва лікарських засобів.

ПРН15. Виконувати технологічні операції у процесі промислового виробництва фармацевтичних препаратів.

ПРН16. Виконувати основні заходи, направлені на надання домедичної допомоги в різних клінічних ситуаціях, спрямованих на врятування та збереження життя людини у невідкладному стані та мінімізацію наслідків впливу такого стану на її здоров'я.

ПРН17. Робити висновки щодо ідентичності лікарської рослинної сировини, наявності домішок, приналежності до певної групи за вмістом біологічно активних речовин.

ПРН18. Виконувати операції, пов'язані з прийманням лікарських засобів від постачальників.

ПРН19. Реалізовувати (відпускати) лікарські засоби та інші товари аптечного асортименту.

ПРН20. Класифікувати лікарські засоби за фармакологічними групами, умовами зберігання та умовами відпуску з аптеки.

ПРН21. Здійснювати роботи, пов'язані з виготовленням внутрішньоаптечної заготовки, фасовки під наглядом фармацевта.

ПРН 22. Розпізнавати загрозливі для життя симптоми при зверненні в аптеку відвідувачів, які потребують обов'язкової консультації лікаря.

ПРН 23. Виявляти потреби, запити споживачів фармацевтичної послуги, відповідати їх очікуванням.

ПРН 24. Надавати необхідну інформацію про лікарські засоби при їх відпуску та консультувати щодо правил використання медичних виробів та інших товарів аптечного асортименту.

ПРН 25. Проводити розрахунки зі споживачами лікарських засобів відповідно до вимог нормативно-правових актів України.

	ПРН 26. Організувати діяльність структурних підрозділів аптеки.
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення освітньої програми складається з педагогічних, науково-педагогічних працівників коледжу, які відповідають вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти. Під час організації освітнього процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської та/або роботи за фахом.
Матеріально-технічне забезпечення	Для здійснення освітнього процесу наявна достатня кількість аудиторного фонду, які відповідають сучасним стандартам організації освітнього процесу (спеціалізовані кабінети, лабораторій), лабораторного обладнання, устаткування, комп'ютерних робочих місць. мультимедійного обладнання. Відпрацювання практичних занять, відбувається у навчальній аптеці коледжу, яка оснащена сучасним устаткуванням та технічними засобами навчання. Наявні практичні бази для проведення усіх видів практик.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Основна інформація про освітню діяльність розміщена на офіційному веб-сайті коледжу https://www.medcolpo.lviv.ua/ Інформаційне забезпечення ґрунтується на використанні «хмарних технологій» на базі системи Microsoft Office 365, впроваджуються новітні інтерактивні технології навчання: змішана модель навчання (e-learning). Використовується віртуальне освітнє середовище на базі системи керування навчанням Google Classroom, де розміщені матеріали навчально-методичного забезпечення освітніх компонент освітньо-професійної програми. Використання електронного ресурсу коледжу, формування єдиного інформаційно-освітнього середовища для всіх користувачів коледжу, надає можливість доступу здобувачів освіти до електронної форми навчально-методичного забезпечення освітніх компонент, які систематично оновлюються та адаптуються до змін вимог та цілей освітньо-професійної програми. Бібліотека Львівського обласного медичного фахового коледжу включає абонентний відділ, 2 читальних зали та книгосховище. В арсеналі книжкового фонду бібліотеки знаходяться рідкісні автентичні стародруки.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність здобувачів освіти і педагогічних працівників коледжу, зокрема навчання, стажування, проходження навчальної і виробничої практик, викладання та підвищення кваліфікації організується на підставі партнерських угод про співробітництво коледжу з

	зкладами освіти України, охорони здоров'я, установами відповідно до Положення про реалізацію права на академічну мобільність учасників освітнього процесу коледжу.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна академічна мобільність здійснюється на підставі Закону України «Про фахову передвищу освіту» та угодами між освітніми закладами інших країн
Навчання іноземних здобувачів освіти	Навчання іноземних здобувачів освіти не проводиться

2. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1.Перелік освітніх компонент ОПП

Код о/к	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практики)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
ОК 01.	Історія та культура України	3	екзамен
ОК 02.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	диф. залік
ОК 03.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3	диф. залік
ОК 04.	Основи правознавства	3	диф. залік
ОК 05.	Анатомія з основами фізіології	3	диф. залік
ОК 06.	Неорганічна хімія	4	екзамен
ОК 07.	Органічна хімія	4	екзамен
ОК 08.	Аналітична хімія	3	диф. залік
ОК 09.	Гігієна з основами мікробіології	3	диф. залік
ОК 10.	Латинська мова	3	диф. залік
ОК 11.	Техніка лабораторних робіт	3	диф. залік
ОК 12.	Фармацевтична хімія	4	екзамен
ОК 13.	Фармакогнозія з елементами ботаніки	8	екзамен
ОК 14.	Технологія ліків	9	екзамен атестація
ОК 15.	Фармакологія	9	екзамен атестація
ОК 16.	Організація та економіка фармації	9	екзамен атестація
ОК 17.	Фармацевтична опіка	3	диф. залік
ОК 18.	Інформаційні технології у фармації	3	диф. залік
ОК 19.	Військово-медична підготовка та медицина надзвичайних ситуацій	4	диф. залік

ОК 20.	Безпека життєдіяльності, основи охорони праці та охорона праці в галузі	3	диф. залік
ОК 21.	Основи національного спротиву	5	диф. залік
ОК 22.	Фізичне виховання	3	диф. залік
Всього		95	
Практична підготовка			
ОК 24.	Фармакогностична практика	3	диф. залік
ОК 25.	Технологічна практика	3	диф. залік
ОК 26.	Переддипломна практика	6	диф. залік
Всього		12	
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти		1	
1.Єдиний державний кваліфікаційний іспит (ЄДКІ):			
2.Практично-орієнтований комплексний кваліфікаційний іспит			
Загальний обсяг обов'язкових компонент		108 кредитів	
Вибіркові освітні компоненти ОПП			
ВК 01.	Вибіркова освітня компонента	3	диф. залік
ВК 02.	Вибіркова освітня компонента	3	диф. залік
ВК 03.	Вибіркова освітня компонента	3	диф. залік
ВК 04.	Вибіркова освітня компонента	3	диф. залік
Загальний обсяг вибірових компонент		12 кредитів	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		120 кредитів	

Згідно із Законом України «Про фахову передвищу освіту» здобувачі освіти мають право на «вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти. При цьому здобувачі фахової передвищої освіти мають право обирати навчальні дисциплін, які пропонуються для здобувачів вищої освіти за погодженням з керівником закладу фахової передвищої освіти.

2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Структурно-логічна схема підготовки фахового молодшого бакалавра є алгоритмом реалізації ОПП «Фармація» та визначає логічну послідовність вивчення освітніх компонентів з урахуванням їх складності і змісту. При формуванні структурно-логічної схеми було враховано основні дидактичні принципи: наступності й послідовності, неперервності й доступності навчання, випереджувального навчання. Для реалізації принципу студентоорієнтованості передбачено наявність в ОПП вибірових освітніх компонентів. Отже, структурно-логічна схема забезпечує оптимальну реалізацію міжпредметних зв'язків, раціональну структуру освітнього процесу та формування й розвиток загальних і спеціальних компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти.

Структурно-логічна схема ОПП «Сестринська справа», 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 5 місяців на основі повної загальної середньої освіти (вечірня форма навчання)

I курс		II курс		III курс
1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр
ОК 01. Основи філософських знань	ОК 02. Історія та культура України	ОК 03. Українська мова (за професійним спрямуванням)		ОК 21. Інформаційні технології у фармації
	ОК 04. Іноземна мова (за професійним спрямуванням)			ОК 22. Військово-медична підготовка та медицина надзвичайних ситуацій
ОК 05. Основи правознавства	ОК 06. Ботаніка	ОК 15. Фармацевтична хімія		ОК 25. Технологічна практика
ОК 07. Неорганічна хімія	ОК 09. Органічна хімія	ОК 16. Фармакогнозія		ОК 26. Переддипломна практика
ОК 08. Анатомія з основами фізіології	ОК 11. Гігієна з основами екології			
ОК 10. Основи мікробіології	ОК 12. Аналітична хімія			
ОК 14. Техніка лабораторних робіт	ОК 13. Латинська мова			
	ОК 17. Технологія ліків			
		ОК 18. Фармакологія		
		ОК 23. Безпека життєдіяльності, основи охорони праці та охорона праці в галузі	ОК 19. Організація та економіка фармації	
			ОК 20. Фармацевтична опіка	
			ОК 24. Фармакогностична практика	
			ВК	ВК
			ВК	ВК

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійної програми «Фармація» спеціальності І8 Фармація здійснюється у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту та практично-орієнтованого комплексного кваліфікаційного іспиту.

Вимоги до Єдиного державного кваліфікаційного іспиту встановлюються законодавством. Практично-орієнтований комплексний кваліфікаційний іспит із фармацевтичної хімії, фармакогнозії, фармакології, технології ліків, організації та економіка фармації спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, які забезпечують набуття спеціальних компетентностей, визначених стандартом фахової передвищої освіти зі спеціальності І8 Фармація та цією освітньо-професійною програмою, шляхом розв'язання професійних практичних завдань.

На підставі рішення Екзаменаційної комісії Львівського обласного медичного фахового коледжу здобувачам освіти, які продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам освітньо-професійної програми присуджується освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра спеціальності І8 Фармація (за спеціалізаціями) освітньо-професійної програми «Фармація» із присвоєнням професійної кваліфікації «Асистент фармацевта». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Внутрішнє забезпечення якості освіти у Львівському обласному медичному фаховому коледжі здійснюється відповідно до «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності», яке розроблено відповідно до вимог Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII (розділ IV Забезпечення якості фахової передвищої освіти, стаття 17 Система забезпечення якості фахової передвищої освіти).

Система внутрішнього забезпечення якості освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їхнього змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій зацікавлених сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм із метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їхньої відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії

підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організацію освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестацію тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності у Львівському обласному медичному фаховому коледжі за поданням коледжу оцінюється Державною службою якості освіти України або акредитованими нею незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються Державною службою якості освіти, та Стандартові і рекомендаціям щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти.

5. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ

Професійний стандарт за професіями «Асистент фармацевта», затверджений наказом ГО «Об'єднання організацій роботодавців медичної та мікробіологічної промисловості України» від 23.03.2023р. № 03-23

https://register.nqa.gov.ua/uploads/0/491-profstandart_asistent_farmacevta.pdf

6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ (Додаток 1)

7. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ (Додаток 2)

8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТЕЙ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ (Додаток 3)

6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26
ЗК 1	*	*			*																					
ЗК 2	*	*																								
ЗК 3			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 4			*				*	*	*	*				*												
ЗК 5				*																						
ЗК 6																						*	*		*	*
ЗК 7																			*	*	*				*	*
ЗК 8			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 9	*	*	*	*	*														*		*				*	*
ЗК 10	*	*															*	*		*					*	*
ЗК 11									*			*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 12	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 13			*															*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК 1					*										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК 2							*		*	*	*	*			*	*	*		*		*	*	*	*	*	*
СК 3																	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК 4			*	*				*		*	*				*			*		*						*
СК 5						*	*		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК 6						*			*	*	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК 7											*		*	*	*		*								*	*
СК 8																	*						*			
СК 9																	*						*		*	
СК 10								*										*		*		*				*
СК 11						*							*		*	*								*	*	
СК 12			*	*									*			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК 13			*	*						*			*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

ЗК – загальні компетентності **СК** – спеціальні (фахові) компетентності

ОК – основні компоненти

*- компетентність, що набувається

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9
ЗК 1		*		*				*	
ЗК 2		*	*						
ЗК 3	*	*	*		*	*	*		*
ЗК 4									
ЗК 5									
ЗК 6				*	*			*	
ЗК 7		*							
ЗК 8	*		*	*	*	*	*	*	*
ЗК 9		*	*	*				*	
ЗК 10			*	*	*			*	
ЗК 11			*			*	*		*
ЗК 12			*		*	*	*		*
ЗК 13	*	*	*	*	*			*	
СК 1		*	*		*	*			
СК 2						*			
СК 3		*	*	*	*			*	
СК 4							*		*
СК 5						*			
СК 6						*			
СК 7									
СК 8									
СК 9						*			
СК 10									*
СК 11							*		
СК 12	*		*		*	*	*		
СК 13			*	*	*		*	*	*

ЗК – загальні компетентності **СК** – спеціальні (фахові)компетентності

ВК – вибіркові компоненти

*- компетентність, що набувається

7. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	
ПРН 1	*	*			*																						
ПРН 2			*	*														*	*	*	*						
ПРН 3			*	*	*								*			*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	
ПРН 4				*															*	*	*			*	*	*	
ПРН 5				*	*						*					*	*	*	*	*	*	*		*		*	
ПРН 6	*							*		*	*		*			*	*	*		*				*	*	*	
ПРН 7					*		*		*	*	*	*		*	*	*	*						*	*	*	*	
ПРН 8		*	*														*	*	*	*			*		*	*	
ПРН 9			*					*		*	*					*		*		*				*			
ПРН10							*		*			*		*	*	*	*	*	*						*	*	
ПРН11							*		*			*		*	*	*	*	*	*					*	*		
ПРН 12						*					*					*	*	*	*					*		*	
ПРН 13							*		*		*		*	*	*		*							*	*	*	
ПРН 14				*													*		*				*	*	*		
ПРН15							*		*					*	*		*							*	*	*	
ПРН16								*										*					*				
ПРН17						*	*		*			*		*	*	*											
ПРН18			*			*										*			*		*					*	
ПРН19			*										*			*		*	*	*	*	*				*	
ПРН 20															*	*	*	*								*	
ПРН 21							*		*		*	*	*	*	*	*	*	*						*	*	*	*
ПРН 22								*												*			*			*	
ПРН 23			*	*						*			*						*	*	*	*				*	
ПРН 24			*	*		*				*						*			*		*	*				*	
ПРН 25			*																*		*					*	
ПРН 26			*	*	*														*		*		*			*	

ОК – основні компоненти ПРН– програмні результати навчання *- програмний результат навчання, що набувається

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9
ПРН 1		*	*						
ПРН 2									
ПРН 3	*		*	*	*	*		*	
ПРН 4	*				*	*			
ПРН 5		*	*		*	*			
ПРН 6	*		*	*		*		*	*
ПРН 7						*	*		
ПРН 8			*		*		*		
ПРН 9		*		*			*	*	*
ПРН10					*	*			
ПРН11					*				
ПРН 12						*	*		
ПРН 13							*		
ПРН 14									
ПРН15									
ПРН16									
ПРН17							*		
ПРН18									
ПРН19			*		*	*	*		
ПРН 20					*	*			
ПРН 21									
ПРН 22									*
ПРН 23			*	*	*		*		*
ПРН 24			*				*		*
ПРН 25	*					*			
ПРН 26	*								

ВК – вибіркові компоненти

ПРН– програмні результати навчання

*- компетентність, що набувається

8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТЕЙ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13		СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	
ПРН 1	*	*		*					*	*		*	*															
ПРН 2	*	*		*	*	*	*		*	*		*	*		*												*	*
ПРН 3	*			*	*	*	*		*				*			*	*	*						*	*	*	*	
ПРН 4			*			*	*		*	*	*	*	*		*			*	*							*	*	
ПРН 5						*	*	*	*	*	*	*	*		*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 6		*	*	*		*		*	*	*	*		*		*	*	*		*	*						*	*	
ПРН 7			*			*		*			*				*	*		*	*	*	*	*	*	*			*	
ПРН 8			*	*				*	*	*			*		*		*	*							*	*	*	
ПРН 9		*		*				*		*							*	*								*	*	
ПРН10			*				*	*		*	*				*		*					*					*	
ПРН11			*								*				*	*			*	*					*			
ПРН 12			*					*			*				*	*			*	*								
ПРН 13			*					*			*				*	*			*	*	*						*	
ПРН 14								*			*				*	*			*			*	*					
ПРН15			*								*				*	*			*			*	*					
ПРН16			*					*		*	*		*				*	*						*				
ПРН17			*								*					*			*						*			
ПРН18			*	*			*	*					*		*	*			*									
ПРН19			*	*	*	*	*	*							*		*	*							*	*	*	
ПРН 20			*				*	*							*				*	*					*	*	*	
ПРН 21			*			*		*			*				*	*			*	*	*							
ПРН 22			*			*	*	*				*					*	*						*			*	
ПРН 23			*	*	*	*	*	*		*			*		*		*	*								*	*	
ПРН 24			*	*	*	*	*	*				*	*		*		*	*								*	*	
ПРН 25			*				*	*			*		*									*						
ПРН 26							*			*	*	*	*				*											

ЗК – загальні компетентності **СК** – спеціальні (фахові) компетентності

ПРН– програмні результати навчання *- програмний результат навчання, що набувається